



**Администрация муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.11.2025

№ 303-р

Об установлении показателей профессиональной служебной деятельности, оценки результативности профессиональной служебной деятельности и ежемесячного денежного поощрения по результатам профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

В целях реализации муниципальной Программы "Управление муниципальными финансами городского округа город Первомайск Нижегородской области", утвержденной постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 18.09.2014 № 937, и в целях повышения эффективности расходов и качества управления средствами бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области администрацией муниципального округа город Первомайск Нижегородской области:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления показателей профессиональной служебной деятельности, оценки результативности профессиональной служебной деятельности и ежемесячного денежного поощрения по результатам профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемые Показатели результативности деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

3. Утвердить прилагаемый состав Комиссии администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области по оценке результатов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

4. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области по оценке результатов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

5. Признать утратившими силу

распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р «Об установлении показателей профессиональной служебной деятельности, оценки результативности профессиональной служебной деятельности и ежемесячного денежного поощрения по результатам профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области»;

распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 21.04.2015 № 89-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р»;

распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 11.01.2016 № 1-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р»;

комиссии администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области по оценке результатов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденный распоряжением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р»;

распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 28.10.2022 № 328-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р»;

распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 21.03.2023 № 82-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р»;

распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 10.04.2023 № 107-р «О внесении изменений в показатели профессиональной служебной деятельности, оценки результативности профессиональной служебной деятельности и ежемесячного денежного поощрения по результатам профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденные распоряжением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р»;

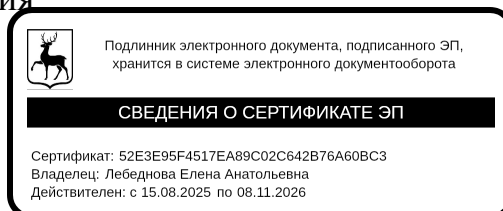
распоряжение администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 21.01.2025 № 7-р «О внесении изменений в показатели профессиональной служебной деятельности, оценки результативности профессиональной служебной деятельности и ежемесячного денежного поощрения по результатам профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденные распоряжением

администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 25.02.2015 № 50-р».

6. Управляющему делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области Т.В.Барановской обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава местного самоуправления

Е.А.Лебеднива



УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области
14.11.2025 № 303-р

Порядок установления показателей профессиональной служебной деятельности, оценки результативности профессиональной служебной деятельности и ежемесячного денежного поощрения по результатам профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

1. Настоящий Порядок установления показателей профессиональной служебной деятельности, оценки результативности профессиональной служебной деятельности и ежемесячного денежного поощрения по результатам профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Порядок) разработан в целях создания условий для развития творческой активности и инициативы, повышения эффективности и качества управленческого труда, повышения ответственности в достижении поставленных целей и задач.

2. Порядок применяется при определении размера ежемесячного денежного поощрения заместителей главы администрации и руководителей структурных подразделений, секторов, отраслевых органов (далее – муниципальные служащие) и устанавливает прямую зависимость размеров материального стимулирования от выполнения показателей результативности деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области и трудового вклада муниципального служащего в общие результаты труда.

3. Установление показателей результативности осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- прямая зависимость показателей результативности от должностных обязанностей конкретного муниципального служащего - соотносимость показателей результативности с задачами и функциями структурных подразделений, секторов администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – отдел администрации) и отраслевых органов администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – отраслевой орган администрации) и должностными обязанностями муниципального служащего;

- четкость показателей результативности - измеримость показателей результативности в абсолютных единицах и (или) долевым (процентном) выражении.

4. Для оценки результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих при администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области создается комиссия по оценке результатов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Комиссия). Комиссия проводит оценку результатов деятельности муниципальных служащих в соответствии с Показателями результативности и определяет итог путем суммирования всех Показателей результативности.

5. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих осуществляется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного в бюджетной смете администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области и бюджетной смете отраслевых органов администрации на текущий финансовый год.

6. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, получившим наивысшую оценку результативности профессиональной служебной деятельности, выплачивается в размере 25% от должностного оклада; получившим оценку результативности профессиональной служебной деятельности менее 1, но более 0,9 включительно - в размере 20% должностного оклада; получившим оценку результативности профессиональной служебной деятельности менее 0,9, но более 0,8 включительно - в размере 15% должностного оклада; получившим оценку результативности профессиональной служебной деятельности менее 0,8, но более 0,7 включительно - в размере 10% должностного оклада. Муниципальным служащим, получившим оценку результативности профессиональной служебной деятельности менее 0,7 или при наличии дисциплинарного взыскания, ежемесячное денежное поощрение не выплачивается.

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации
муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области
14.11.2025 № 303-р

**Показатели профессиональной служебной деятельности,
оценки результативности профессиональной служебной деятельности
и ежемесячного денежного поощрения
по результатам профессиональной служебной деятельности
муниципальных служащих администрации городского округа
город Первомайск Нижегородской области**

**1. Заместитель главы администрации по экономике и финансам,
начальник финансового управления администрации муниципального
округа город Первомайск Нижегородской области**

№	Наименование показателя результативности	Значение показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов, относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы	0,1
7	Оказание эффективной и результативной консультативной, методической и практической помощи структурным	0,1

	подразделениям администрации, участвующим в бюджетном процессе	
8	Качественная организация работы по исполнению бюджета муниципального округа и составлению отчетности о его исполнении. Своевременное предоставление отчетов об исполнении бюджета муниципального округа в министерство финансов Нижегородской области в соответствии со сроками, установленными министерством финансов Нижегородской области	0,1
9	Своевременное предоставление в администрацию муниципального округа город на одобрение проекта решения городской Думы муниципального округа город Первомайск о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год, проектов решений городской Думы муниципального округа город Первомайск «Об уточнении бюджета текущего финансового года»	0,1
10	Своевременное доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных ассигнований до главных распорядителей бюджетных средств (первоначальные, уточненные)	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

2.Заместитель главы администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области по социальным вопросам

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим	0,1

	законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	
6	Отсутствие неисполненных поручений вышестоящих органов	0,1
7	Отсутствие жалоб со стороны населения	0,2
8	Отсутствие жалоб со стороны юридических лиц	0,1
9	Оказание эффективной и результативной правовой, консультативной, методической и практической помощи подведомственным учреждениям	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

3. Заместитель главы администрации, начальник управления архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Отсутствие у работников отдела архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества административных взысканий, отсутствие неисполненных поручений вышестоящих органов.	0,1
7	Организация осуществления контроля своевременных сроков выполнения строительных и ремонтных работ подрядными организациями согласно графикам производства работ,	0,1

	заключенным муниципальным контрактам и договорам.	
8	Организация осуществления контроля качества и соответствия проектно-сметной документации строительных и ремонтных работ согласно заключенным муниципальным контрактам и договорам.	0,1
9	Организация осуществления контроля за обеспечением муниципального округа г.Первомайск качественной градостроительной документацией по планированию территории.	0,1
10	Принятие мер по недопущению недоимки по арендной плате за землю и имущество.	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

4. Управляющий делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей	0,1
7	Своевременное решение вопросов муниципальной службы (поступление на муниципальную службу, прохождение и прекращение муниципальной службы, профессиональная подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих, участие в семинарах, совещаниях, конференциях,	0,1

	проводимых вышестоящими отраслевыми органами.)	
8	Своевременный контроль за соблюдением законодательства о муниципальной службе в муниципальном округе город Первомайск Нижегородской области.	0,1
9	Оказание практической и консультационной помощи по вопросам организационной работы.	0,1
10	Своевременное и качественное составление нормативных документов, протоколов, писем и запросов	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

5. Начальник правового управления администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей	0,1
7	Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам по вопросам деятельности администрации	0,1
8	Соблюдение сроков обжалования судебных актов (исковой давности)	0,1
9	Своевременное возбуждение искового производства, либо составления заключения о невозможности защиты интересов администрации в суде, при условии получения полного	0,1

	пакета документов	
10	Соблюдение сроков предоставления установленной отчетности	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

**6. Начальник управления экономического развития и инвестиций
администрации муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области**

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов, относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Соблюдение сроков представления установленной отчетности, отсутствие фактов представления недостоверной отчетности	0,1
7	Своевременное и качественное исполнение плана работы управления экономики	0,1
8	Своевременная и качественная подготовка информационно-аналитических материалов о социально-экономическом положении муниципального округа г.Первомайск	0,2
9	Оказание консультационной помощи муниципальным предприятиям, учреждениям, структурным подразделениям администрации муниципального округа г.Первомайск по вопросам, относящимся к компетенции управления экономики администрации муниципального округа	0,1

	Первомайск	
	Общий показатель результативности	1,0

7. Начальник управления образования администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы	0,2
7	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	0,1
8	Достижение установленного уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций	0,1
9	Своевременное проведение расчетов с организациями и обслуживаемыми организациями. Отсутствие выявленных фактов нецелевого использования средств субвенций	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

8. Начальник отдела культуры администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Отсутствие жалоб со стороны населения и юридических лиц на работу отдела культуры и подведомственных учреждений	0,1
7	Отсутствие неисполненных поручений вышестоящих органов	0,1
8	Отсутствие, выявленных при проверке органами, осуществляющими последующий контроль, использования бюджетных средств не по целевому назначению	0,1
9	Исполнение планов самообразования, своевременное прохождение курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в три года), участие в семинарах, совещаниях, конференциях, проводимых вышестоящими отраслевыми органами	0,1
10	Соблюдение сроков предоставления установленной отчетности, отсутствие факторов предоставления неверной отчетности в вышестоящие отраслевые органы	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

**9. Начальник отдела сельского хозяйства администрации
муниципального округа город Первомайск Нижегородской области**

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения	0,1

	письменных и устных обращений граждан	
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы. Отсутствие фактов нарушения служебной дисциплины	0,1
7	Своевременное предоставление субсидий сельхозтоваров производителям	0,1
8	Отсутствие жалоб, обращений со стороны производителей сельскохозяйственной продукции, населения и юридических лиц на работу отдела сельского хозяйства	0,1
9	Отсутствие замечаний при проверке органами, осуществляющими контроль использования бюджетных средств не по целевому назначению	0,1
10	Соблюдение сроков предоставления установленной отчетности, отсутствие факторов предоставления неверной отчетности	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

10. Начальник отдела коммунального и городского хозяйства администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1

3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих городского округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Осуществление контроля за реализацией мероприятий программы «Формирование комфортной городской среды»	0,1
7	Осуществление контроля за деятельностью предприятий жилищно-коммунального хозяйства	0,1
8	Осуществление контроля за предоставлением отчетности по реализуемым жилищным программам	0,1
9	Осуществление контроля за содержанием жилищного фонда и объектов коммунального хозяйства	0,1
10	Осуществление контроля за формированием и реализацией планов капитального и текущего ремонтов жилищного фонда и объектов коммунального хозяйства	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

11. Начальник отдела капитального строительства управления архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся	0,1

	к компетенции структурного подразделения	
6	Осуществление контроля своевременных сроков выполнения строительных работ подрядными организациями согласно графикам производства работ, заключенным муниципальным контрактам и договорам	0,1
7	Осуществление контроля качества и соответствия проектно-сметной документации строительных и ремонтных работ согласно заключенным муниципальным контрактам и договорам	0,1
8	Осуществление контроля за обеспечением исходными данными для проектирования, за своевременным качественным изготовлением проектно-сметной документации в полном объеме, за проведением всех согласований ПСД и необходимых экспертиз	0,1
9	Осуществление контроля за исполнением должностных обязанностей специалистами отдела капитального строительства	0,1
10	Своевременное исполнение поручений руководства, подготовка и исполнение документов в установленные законодательством сроки	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

12. Начальник отдела муниципального заказа управления экономического развития и инвестиций администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1

5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1
6	Соблюдение сроков представления установленной отчетности, отсутствие фактов предоставления недостоверной отчетности.	0,1
7	Соблюдение сроков размещения информации о закупках в сети интернет на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок и на торговой площадке ЭТП НЭП.	0,1
8	Своевременная и качественная подготовка документации об определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа г.Первомайск.	0,2
9	Оказание консультационной помощи муниципальным заказчикам муниципального округа г. Первомайск по вопросам осуществления закупок в соответствии с действующим законодательством	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

13. Начальник отдела гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1

6	Осуществление контроля за реализацией плана основных мероприятий муниципального округа город Первомайск Нижегородской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	0,1
7	Осуществление контроля за реализацией плана гражданской обороны и защиты населения муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
8	Осуществление контроля за реализацией плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
9	Осуществление контроля за своевременной корректировкой паспорта безопасности территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
10	Осуществление контроля за реализацией муниципальных программ в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

14. Начальник отдела информатизации и связей с общественностью управления экономического развития и инвестиций администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим	0,1

	законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	
6	Своевременное и качественное обслуживание средств вычислительной техники расположенной в административном здании администрации муниципального округа город Первомайск.	0,1
7	Оперативное администрирование активного сетевого оборудования ЛВС администрации муниципального округа город Первомайск.	0,1
8	Администрирование информационных систем администрации муниципального округа город Первомайск.	0,1
9	Своевременная публикация предоставляемых информационных материалов на официальном сайте администрации муниципального округа город Первомайск (http://1maysk.ru/).	0,1
10	Администрирование официального сайта администрации муниципального округа город Первомайск (http://1maysk.ru/)	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

**15. Начальник сектора по управлению муниципальным имуществом
управления архитектуры капитального строительства и муниципального
имущества администрации муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области**

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов	0,1

	относящихся к компетенции структурного подразделения	
6	Соблюдение сроков предоставления установленной отчетности, отсутствие фактов предоставления недостоверной отчетности	0,1
7	Своевременная и качественная подготовка аукционной документации при проведении аукционов по продаже земельных участков и имущества	0,1
8	Соблюдение порядка и сроков размещения в сети Интернет информации о предоставлении земельных участков и продаже муниципального имущества	0,1
9	Принятие мер по недопущению образования недоимки по арендной плате за земельные участки и объекты муниципального нежилых фонда	0,1
10	Оказание консультативной помощи руководителям муниципальных предприятий и учреждений и гражданам в сфере имущественных и земельных отношений	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

**16. Начальник отдела спорта администрации муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области**

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Обеспечение своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (актов прокурорского реагирования, запросов органов государственной власти и др.)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов относящихся к компетенции структурного подразделения	0,1

6	Отсутствие жалоб со стороны населения и юридических лиц на работу отдела спорта и учреждений спорта	0,1
7	Отсутствие неисполненных поручений вышестоящих органов	0,1
8	Исполнение планов самообразования, своевременное прохождение курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в три года), участие в семинарах, совещаниях, конференциях, проводимых вышестоящими отраслевыми	0,1
9	Соблюдение сроков предоставления установленной отчетности, отсутствие факторов предоставления неверной отчетности в вышестоящие отраслевые органы	0,1
10	Своевременное и качественное организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий различного уровня	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

**17. Начальник сектора по защите государственной тайны и
мобилизационной подготовке администрации муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области**

№	Наименование показателя результативности	Доля показателя
1	Своевременная и качественная организация и реализация мероприятий в сфере защиты государственной тайны в администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
2	Своевременное и качественное составление нормативных правовых актов, протоколов, писем и запросов	0,1
3	Отсутствие нарушений сроков исполнения документов (запросов федеральных органов, органов государственной власти)	0,1
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
5	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых	0,1

	актов, относящихся к компетенции структурного подразделения	
6	Отсутствие неисполненных поручений вышестоящих органов	0,1
7	Исполнение планов самообразования, своевременное прохождение курсов повышения квалификации (не реже 1 раз в три года), участие в семинарах, совещаниях, конференциях, проводимых вышестоящими отраслевыми органами	0,1
8	Соблюдение сроков предоставления установленной отчетности, отсутствие факторов предоставления неверной отчетности в вышестоящие отраслевыми органами	0,1
9	Своевременное и качественное ведение секретного делопроизводства, обеспечение бесперебойной документальной связью главы местного самоуправления, заместителей главы администрации	0,1
10	Своевременная и качественная организация работы по технической защите информации, составляющей государственную тайну, на объекте защиты в администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области	0,1
	Общий показатель результативности	1,0

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области
14.11.2025 № 303-р

Состав

**комиссии администрации муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области по оценке результатов
профессиональной служебной деятельности отдельных категорий
муниципальных служащих администрации муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области**

Лебеднова Елена Анатольевна	глава местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, председатель комиссии
--------------------------------	---

Логинова Евгения Николаевна	заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник финансового управления администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, заместитель председателя комиссии
--------------------------------	---

Барановская Татьяна Владимировна	управляющий делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, секретарь комиссии
-------------------------------------	---

Члены комиссии:

Крепков Андрей Александрович	заместитель главы администрации, начальник управления архитектуры, капитального строительства и муниципального имущества администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области
---------------------------------	---

Моштылева Людмила Анатольевна	заместитель главы администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области по социальным вопросам
----------------------------------	---

Гаврилова
Ирина Владимировна

начальник правового управления администрации
муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области
14.11.2025 № 303-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области по оценке результатов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области по оценке результатов профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными нормативно-правовыми актами, нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативно-правовыми актами муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Оценка профессиональной служебной деятельности отдельных категорий муниципальных служащих администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области в соответствии с показателями результативности деятельности.

4. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информацию и материалы от структурных подразделений, секторов, отраслевых органов администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области и должностных лиц;

4.2. Приглашать на свои заседания муниципальных служащих, по которым производится оценка профессиональной служебной деятельности.

5. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии, которые принимают участие в ее деятельности на общественных началах.

6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя Комиссии.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

9. Решения Комиссии принимаются отдельно в отношении каждого муниципального служащего.

10. Заседания комиссии проводятся один раз в месяц.

12. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

13. В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) фактические значения показателей результативности;
- 2) размер ежемесячного денежного поощрения за текущий месяц, устанавливаемый в зависимости от степени достижения целевых значений показателей результативности.

14. На основании протокола заседания комиссии в отношении конкретных муниципальных служащих распоряжением администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области определяется размер ежемесячного денежного поощрения за текущий месяц, устанавливаемый в зависимости от степени достижения целевых значений результативности.